

Metodika postupu při zápisu organizačních jednotek (OJ) ČTU do spolkového rejstříku
(bývalých OJ s právní subjektivitou) – tedy těch, které jsou již v rejstříku zaneseny

A – obecné poznámky

1. K tomu, abychom mohli zápis všech existujících OJ, tedy Velkých rad, Tábornických klubů i Trampských osad do spolkového rejstříku správně a v termínu do 31.12.2016 v klidu provést, prosíme o Vaši spolupráci.
2. Změna údajů v rejstříku se týká OJ s právní subjektivitou, OJ bez právní subjektivity mohou existovat dál dle znění Stanov ČTU pod VR příslušné oblasti nebo zažádat o zápis jako nově vznikající pobočný spolek.
3. Všechny změny a zápisy do rejstříku provádí ústředí ČTU, od oblastí, osad a klubů budeme potřebovat vyplnit údaje v příložených formulářích, ty podepsat a u některých z nich nechat podpis ověřit. Všechny dokumenty soustředí VR, dané oblasti, která také potvrdí žádost o přeregistraci každého klubu.
4. Ověřování se provádí na městském úřadě, czechpointu, na české poště nebo u notáře, dotyčná osoba potřebuje sebe a občanský průkaz nebo pas.
Při ověřování kopií listin (např. Usnesení Sněmu) je nutné doložit originál, kopii udělají buď na místě nebo lze přinést vlastní. Doporučujeme provádět ověřování na městském úřadě v úředních hodinách, neboť je pro zapsané spolky (bývalá občanská sdružení, tedy neziskové organizace) zdarma.
5. Za správnost údajů ručí organizační jednotka, která žádá o změnu údajů ve spolkovém rejstříku, prosíme věnujte tedy pozornost jejich správnému vyplnění.

B – postup vlastního zápisu jedné OJ

1. OJ vyplní následující formuláře:
 - * **Žádost o přeregistraci stávající OJ ČTU** podepsanou statutárními zástupci OJ
 - zde budou všechny údaje, které vyžaduje spolkový rejstřík. Tato žádost je určena k archivaci na ústředí ČTU, údaje z ní budou zpracovávány do inteligentního formuláře, není tedy třeba ověřovat podpisy.
 - * **Čestné prohlášení člena statutárního orgánu a souhlas se zápisem do spolkového rejstříku**
 - zde je nutný ověřený podpis
 - * **Čestné prohlášení člena kontrolního orgánu a Souhlas se zápisem do spolkového rejstříku**
 - uvedení člena kontrolního orgánu pokud existuje podle typu OJ dle článku X., bodu 10.1 Stanov, v případě a) se revizor nezřizuje, v případě b) je možnost zřídit a pak je třeba ho zapsat do rejstříku také
 - zde je nutný ověřený podpis
 - * **Prohlášení statutárního zástupce základní organizační jednotky**
 - týká se pouze tábornických klubů a trampských osad, jde pouze oficiální potvrzení už daného stavu, potvrdí příslušnost OJ k určité velké radě v rámci ČTU a jasně definuje formu vnitřní struktury OJ podle Stanov ČTU, článku X., bodu 10.1.a) nebo b), tedy „radový“ nebo „sněmovní“ systém.

* **Souhlas vlastníka nemovitosti s umístěním sídla OJ v objektu s ověřeným podpisem vlastníka, nebo úředně ověřenou kopií nájemní smlouvy.**

* **Doklad o volbě statutárních zástupců, revizora** – u VR usnesení sněmů VR, kluby musí dodat své zápisy z rad či sněmů, když se volili statutární zástupci. Zde není třeba ověřený podpis.

Místo protokolu lze dodat zápis z rady či sněmu klubu, který potvrzuje dosavadní statutární zástupce v jejich pozicích. Zápis orazítkovat a podepsat bez ověřování.

2. Tyto formuláře v listinné podobě s ověřenými podpisy zašle OJ na VR oblasti, ta je shromáždí, potvrdí v žádosti o přeregistraci a zašle na ústředí ideálně hromadně.
3. Ústředí dodá Stanovy, LV z katastru a Registrační list z dosavadního systému ČTU a podá žádost u rejstříkového soudu – Městský soud v Praze, kam ČTU (jako hlavní spolek) místně přísluší.
4. Po zápisu změn do spolkového rejstříku zašle ústředí Registrační list OJ ČTU.

C – plánované termíny

1. Doručení dokumentů od klubů a osad na VR oblasti – **dle individuálního harmonogramu domluveného ústředím s jednotlivými VR.**
2. VR poté neprodleně odešle dokumenty na ústředí elektronicky i poštou.
3. Ústředí podá žádost o změnu údajů dané OJ ve spolkovém rejstříku do 14 dnů od doručení všech potřebných dokumentů, zákonná lhůta pro zápis ze strany spolkového rejstříku je 5 dnů od doručení žádosti, pokud budou potřebné dokumenty v žádosti dostačující.
4. Po obdržení informací o zápisu od Rejstříkového soudu bude ústředí OJ neprodleně informovat a zašle kopie usnesení o zápisu do rejstříku.

D – výpis ze spolkového rejstříku

1. Z veřejného rejstříku je možné získat výpis jakéhokoliv spolku.
2. Získáte ho na www.justice.cz, na hlavní stránce vlevo pod veřejným rejstříkem napíšete požadované IČ a odkliknete hledej.
3. Zobrazí se hledaný spolek.

E – poznámky k vyplňování formuláře

- * Název vychází ze Stanov (čl.VII, bod 7.1.1) - každá OJ bude mít název:
př. Česká tábornická unie - T.K. Albion Brno, p.s.
př. Česká tábornická unie - T.O. Grimovy doly Lukavice, p.s.
př. Česká tábornická unie – Velká rada oblasti Jižní Morava, p.s.

F – vzory formulářů v přílohách

- * Zápis z rady nebo sněmu OJ – použijte vlastní nebo navržený, bude orazítkován a podepsán zapisovatelem a statutárem. Jde o ověření pro rejstřík, že statutární zástupci OJ jsou skutečně zvoleni.